# **ŽÁDOST O DOTACI Z ROZPOČTU OBCE PÍSAŘOV**

1. **ÚDAJE O ŽADATELI:**
2. **Název žadatele:**

žadatelem je fyzická osoba:

Jméno a příjmení:

Datum narození:

V případě, že je podnikatelem, jeho IČ:

žadatelem je právnická osoba:

Název:

IČ

1. **Bydliště žadatele/sídlo žadatele:**

Ulice:

Domovní číslo:

Obec, část obce:

PSČ:

Telefon:

Fax:

E-mail:

www:

1. **Doručovací adresa:**

Ulice:

Domovní číslo:

Obec, část obce:

Okres:

PSČ:

1. **Bankovní spojení:**

Číslo účtu vč. kódu banky:

Název banky:

1. **Osoby zastupující žadatele jako právnickou osobu s uvedením důvodu právního zastoupení:**

Jméno a příjmení, titul:

Adresa:

Telefon:

Mobil:

E-mail:

1. **Osoby s podílem v této právnické osobě:**

Jméno a příjmení, titul:

Adresa:

Telefon:

Mobil:

Fax:

E-mail:

1. **Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl (týká se jen právnických osob):**

Jméno a příjmení, titul:

Adresa:

Telefon:

Mobil:

Fax:

E-mail:

**Výše podílu**:

1. **Odpovědná osoba za vyúčtování:**

Jméno a příjmení, titul:

Telefon:

Mobil:

E-mail:

1. **ÚDAJE O PŘEDKLÁDANÉ ŽÁDOSTI A POŽADOVANÁ ČÁSTKA (ROZPOČET PROJEKTU):**
2. **Přesný název a doba, v níž má být dosaženo účelu projektu (tzn. termín projektu):**
3. **Odůvodnění žádosti (je nutná přesná specifikace):**
4. **Účel, na který chce žadatel dotaci použít (je nutná přesná specifikace, na co bude dotace použita):**
5. **Podrobný rozpočet akce nebo celoroční činnosti včetně výše požadované dotace:**

V případě, že žádáte o dotaci na akci, uveďte položkově předpokládané náklady akce v následující struktuře:

• celkové předpokládané náklady akce (podrobně rozepište)

• výše požadované dotace z rozpočtu obce (podrobně rozepište)

• vlastní zdroje (podrobně rozepište)

• jiné zdroje (podrobně rozepište)

V případě, že žádáte o dotaci na činnost, uveďte položkově předpokládaný rozpočet celoroční činnosti v následující struktuře:

• celkové předpokládané náklady spojené s celoroční činností žadatele (výdaje - podrobně rozepište)

• výše požadované dotace z rozpočtu obce (podrobně rozepište)

• vlastní zdroje (příjmy - podrobně rozepište)

• jiné zdroje (podrobně rozepište)

Rozpočet zpracujte jako přílohu č. 1

1. **SEZNAM PŘÍLOH ŽÁDOSTI:**

Příloha č. 1 – rozpočet projektu/žadatele

Příloha č. 2 – výpis z obchodního rejstříku, popř. jiné státní evidence (kopie)

Příloha č. 3 – jiné

1. **PROHLÁŠENÍ ŽADATELE**

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé, a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti. V případě neúplných či nepravdivých informací žadatel bere na vědomí, že je povinen ihned po prokázání neúplnosti či nepravdivosti údajů vrátit požadovanou část dotace na účet obce Písařov.

**Čestné prohlášení žadatele:**

Já, /jméno a příjmení/

ředitel/předseda/statutární zástupce

narozen

bytem

čestně prohlašuji, že /název žadatele/ nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči státnímu rozpočtu, včetně správy sociálního zabezpečení, sociálním fondům, zdravotním pojišťovnám, obci Písařov*,* včetně jí zřizovaných organizací.

Datum vyhotovení žádosti:

……………………………………………………….

Podpis

**Příloha č. 1 – rozpočet projektu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název akce/činnosti** | **Celkové předpokládané náklady akce** | **Výše požadované dotace z rozpočtu obce** | **Vlastní zdroje** | **Jiné zdroje** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |