OBECNÍ ZPRAVODAJ pro Písařov a Bukovici

červenec, ročník 2026

VODNÉ



Sazba pro rok 2026: **25,- Kč s DPH/m3**
Vodné se bude vybírat na Obecním úřadu **od 10. srpna 2026 do 12. srpna 2026.**
V Bukovici se vodné bude vybírat **12. srpna 2026 od 14,00 do 15,00 hod.**

Občané si stav na vodoměru zjistí sami a nahlásí ho při placení.

Veškeré platby je nejvhodnější provést bezhotovostně bankovním převodem.
Poplatník nahlásí na e-mailovou adresu:
obec.pisarov@seznam.cz
požadavek na platbu. Následně mu bude spočítána částka k úhradě a přidělen variabilní symbol a občan může provést úhradu převodem z účtu.



Nahlašovat e-mailem můžete průběžně, nemusíte čekat až na termín výběru.

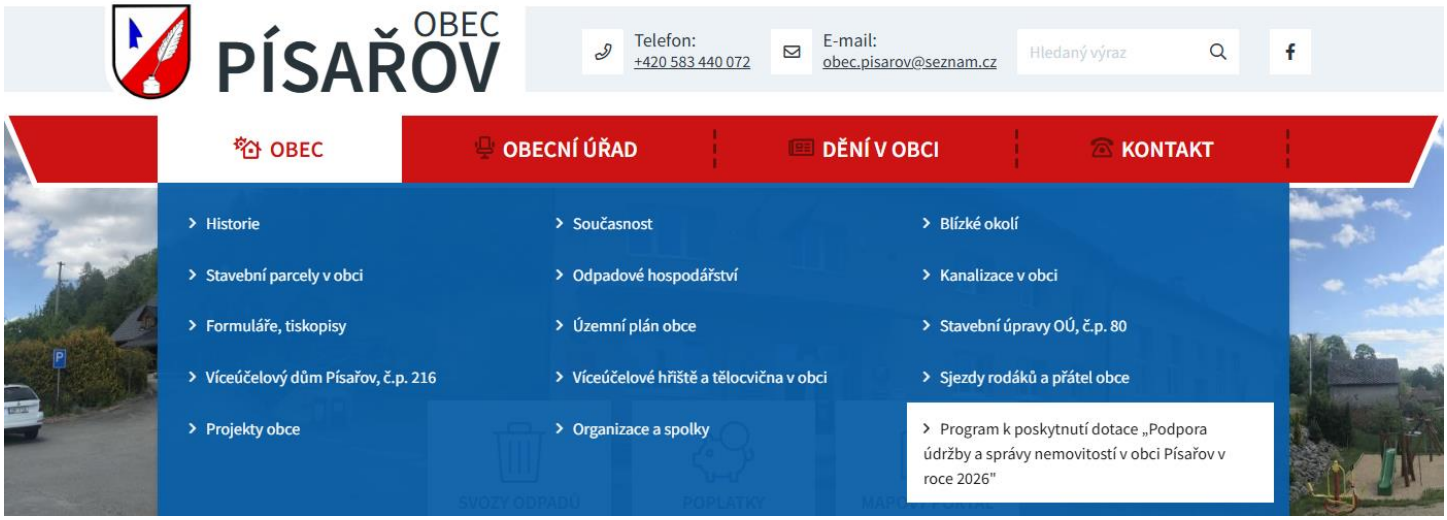
DOVOLENÁ NA OBECNÍM ÚŘADU – ČERVENEC

V červenci čerpáme dovolenou **od 7. července do 17. července 2026.**
Na srpen bude upřesněno na webu obce a SMS infokanálem.

DOTAČNÍ PROGRAMY OBCE PÍSAŘOV PRO MAJITELE NEMOVITOSTÍ

Zastupitelstvo obce Písařov na svém zasedání dne 17. 6. 2026 schválilo dotační program, **„Podpora údržby a správy nemovitostí v obci Písařov 2026“**, který má za cíl poskytnout dotaci na údržbu a správu nemovitostí cílovým skupinám dle podmínek programu.

Kompletní znění programů včetně formulářů a příloh je ke stažení na webových stránkách obce
https://www.pisarov.cz/obec/



Podmínky dotačního programů „Podpora údržby a správy nemovitostí v obci Písařov 2026“ také najdete v dnešním zpravodaji.

Od roku 2022 také běží **„Program na podporu výstavby domovních čistíren odpadních vod v obci Písařov“**. Dodatkem č. 1/2023 ze dne 20. 3. 2023 byly usnesením Zastupitelstva obce upraveny podmínky pro poskytnutí dotace takto: byla navýšena dotace obce na uznatelné náklady stavby (z důvodu růstu cen materiálu a prací), do způsobilých nákladů byly doplněny náklady na projektovou přípravu.

Kompletní znění programu včetně formulářů a příloh je ke stažení na webových stránkách obce https://www.pisarov.cz/obec/



ODPADOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ - SVOZOVÉ DNY 2026

Nádoby na komunální odpad - úterý 1x měsíčně:



14.7., 11.8., 8.9., 6.10., 3.11., 1.12., 29.12.

Svoz žlutých nádob (plast a nápojový karton) a **modrých nádob (papír)** je v pátek 1x měsíčně:

24.7., 21.8., 18.9., 16.10., 13.11., 11.12.

Objemný odpad
(nábytek, koberce, linoleum, matrace, atd.) **NEUKLÁDEJTE** na sběrná místa nebo **k popelnicím!**
Objemný odpad je možné dovézt na sběrný dvůr.



OTEVŘENÝ SBĚRNÝ DVŮR –
PRVNÍ SOBOTA V MĚSÍCI 9,00 – 11,00:

a také každé úterý v čase 9,00 - 11,00 hod.

Děkujeme, že třídíte!

Obec Písařov
vyhlašuje
Program k poskytnutí dotace „Podpora údržby a správy nemovitostí v Obci Písařov v roce 2026“.

I. Úvod

Obec Písařov vyhlašuje program pro poskytování dotací na údržbu a správu nemovitostí v zájmu udržení úrovně bydlení, životního prostředí a vzhledu obce
vlastníkům budov, kteří jsou trvale hlášeni /nebo jejich osoby blízké/ v obci Písařov a její místní části Bukovice u Písařova, nebo jsou jako fyzické osoby podnikající a na dotčené nemovitosti ve vlastnictví mají registrovánu podnikatelskou činnost, sídlo provozovny.

II. Cíl programu

1. Podpora je zaměřena na údržbu a správu nemovitostí v obci Písařov a její místní části Bukovice u Písařova.

2. **Podpora činí 70% z částky odpovídající navýšení daně ze staveb a jednotek, které vzniklo uplatněním místního koeficientu ve výši 2.**
Poskytnutá částka bude zaokrouhlena na celé Kč nahoru.

3. O přidělení dotace rozhoduje Zastupitelstvo obce Písařov.
Na dotaci není právní nárok.

4. **Termín podávání žádostí je od 14. září 2026 do 16. listopadu 2026.**

5. Pro rozpočtový rok 2026 je vyčleněna částka 100 000,00 Kč.
V případě vyčerpaných prostředků pro dané rozpočtové období bude částka navýšena z rozpočtu obce tak, aby byly vyřízeny všechny oprávněné žádosti.

III. Podmínky pro žadatele

1. Žadatelem a příjemcem dotace je fyzická osoba, která je vlastníkem nemovitosti s č. p. nebo č. e. v k. ú. Písařov a v k. ú. Bukovice u Písařova nebo bytu a která je zde hlášena k trvalému pobytu, a to k 30. 6. 2026.

2. Žadatelem a příjemcem dotace je fyzická osoba, která je vlastníkem nemovitosti s č. p. nebo č. e. v k. ú. Písařov a v k. ú. Bukovice u Písařova nebo bytu a je zde hlášena k trvalému pobytu její osoba blízká, a to k 30. 6. 2026.

3. Žadatelem a příjemcem dotace může být fyzická osoba podnikající (podnikající na základě živnostenského či jiného oprávnění podle zvláštních právních předpisů), která je zapsána v katastru nemovitostí jako vlastník dotčené nemovitosti na území obce, přičemž tato nemovitost (nebo její část) slouží k výkonu její vlastní podnikatelské činnosti a je k 30. 6. 2026 registrována jako její sídlo nebo provozovna na č. p. nebo č. e. v obci Písařov.

4. Žadatel o dotaci nesmí mít vůči obci Písařov nesplacené dluhy, případně jiné závazky po splatnosti.

5. Žádost podává vlastník nemovitosti. V případě více vlastníků jedné nemovitosti mohou vlastníci zplnomocnit jednoho k podání žádosti a zajištění všech úkonů spojených s vyřízením žádosti. Dotace bude poskytnuta na základě jedné veřejnoprávní smlouvy uzavřené s žadatelem, ale bezdlužnost musí splňovat všichni spoluvlastníci.

6. V případě, že nemovitost náleží do společného jmění manželů, stačí, když žádost podá jeden z manželů, ale podmínku bezdlužnosti musí splňovat oba manželé. Dotace bude poskytnuta na základě jedné veřejnoprávní smlouvy se žadatelem.

IV. Podmínky pro poskytnutí dotace

1. Splnění alespoň jedné z následujících podmínek k umístění nemovitosti k rozhodnému datu 30. 6. 2026:

   - **Trvalý pobyt** žadatele nebo jeho osoby blízké v obci Písařov (u žadatelů dle čl. III. bodu 1 a 2), **NEBO**
   - **Sídlo** podnikatelské činnosti nebo provozovny žadatele v obci Písařov (u žadatelů dle čl. III. bodu 3).

2 Uhrazená celková výše daně z nemovitých věcí za rok 2026.

3. Bezdlužnost všech spoluvlastníků (případně obou manželů) vůči obci.

V. Příjem žádostí

1. Žadatel vyplní a doručí obci žádost o poskytnutí dotace (ke stažení na www.pisarov.cz) nebo k dispozici na obecním úřadu nebo Poště Partner v Písařově.

K žádosti je třeba doložit:

- LV – zabezpečí úřad obce
- Čestné prohlášení o bezdlužnosti – Příloha č. 1
- Doklad o úhradě daně z nemovitých věcí za rok 2026 – výpis z bankovního účtu, pokladní doklad nebo složenku.
- Seznam dokladů k poskytnutí dotace – Příloha č. 2
- Fyzická osoba podnikající doloží „Čestné prohlášení o podporu v režimu de minimis“ – Příloha č. 3.
- V nejasnostech je nutné předložení „Přiznání k dani z nemovitých věcí“.

VI. Vyhodnocování žádostí

Žádosti budou vyhodnocovány z hlediska své správnosti a úplnosti po přijetí žádosti.
V případě potřeby bude žadatel vyzván k doplnění nebo upřesnění. Pokud tak žadatel neučiní do 15 dnů od doručení výzvy, bude žádost odložena a vyřazena z dalšího posuzování.
O schválení dotace bude rozhodovat Zastupitelstvo obce Písařov postupně v termínech zasedání.

VII. Uzavření smlouvy a vyplacení dotace

Po schválení bude s žadatelem uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace.
Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Poskytnutá dotace bude vyplacena příjemci do 15 dnů ode dne podpisu veřejnoprávní smlouvy bezhotovostně na účet příjemce nebo v hotovosti na pokladně obce /do částky 5000,00 Kč/.

VIII. Závěrečná ustanovení

O vyhlášení dotačního programu rozhodlo Zastupitelstva obce Písařov dne 17.6.2026,
č. usnesení 621/18/2026.

Program byl dle § 10c) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech zveřejněn na úřední desce dne:

Seznam příloh k Programu:
- Žádost o dotaci
- Čestné prohlášení o bezdlužnosti – Příloha č. 1
- Seznam dokladů k poskytnutí dotace – Příloha č. 2
- Fyzické osoby podnikající - Čestné prohlášení o podporu v režimu de minimis – Příloha č. 3

Ing. Bořivoj David
starosta obce

Mgr. Jiří Pavlas, MBA
místostarosta

Přílohy k programu o poskytnutí dotace „Podpora údržby a správy nemovitostí v Obci Písařov v roce 2026“ můžete v tištěné podobě vyzvednout na poště v Písařově nebo stáhnout na webových stránkách obce: https://www.pisarov.cz/obec/

PŘIPOMENUTÍ TERMÍNŮ ÚHRAD POPLATKŮ NA ROK 2026



Poplatek za obecní systém odpadového hospodářství

Termín úhrady: v úředních dnech (pondělí, středa) od **18. 2. 2026 - 30. 4. 2026**
Základní výše poplatku: **900,- Kč/osoba**

Osvobození a úlevy:

Od poplatku je osvobozena osoba, které poplatková povinnost vznikla z důvodu přihlášení v obci a která je
a) poplatníkem poplatku za odkládání komunálního odpadu z nemovité věci v jiné obci a má v této jiné obci bydliště,
b) umístěna do dětského domova pro děti do 3 let věku, školského zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy nebo školského zařízení pro preventivně výchovnou péči na základě rozhodnutí soudu nebo smlouvy,
c) umístěna do zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc na základě rozhodnutí soudu, na žádost obecního úřadu obce s rozšířenou působností, zákonného zástupce dítěte nebo nezletilého,
d) umístěna v domově pro osoby se zdravotním postižením, domově pro seniory, domově se zvláštním režimem nebo v chráněném bydlení, nebo
e) na základě zákona omezena na osobní svobodě s výjimkou osoby vykonávající trest domácího vězení.
Od poplatku se osvobozuje osoba, které poplatková povinnost vznikla z důvodu přihlášení v obci a která pobývá více než 10 měsíců v kalendářním roce mimo území České republiky
je přihlášena v sídle ohlašovny na adrese Písařov č.p. 80, u níž není znám její skutečný pobyt
Od poplatku se osvobozuje osoba, které poplatková povinnost vznikla z důvodu vlastnictví nemovité věci zahrnující byt, rodinný dům nebo stavbu pro rodinnou rekreaci, ve které není přihlášená žádná fyzická osoba a která se nachází na území této obce a která
je současně poplatníkem dle Čl. 2 odst. 1 písm. a) této vyhlášky, a dále za podmínek, že uvedenou nemovitou věc nepronajímá a tato neslouží k podnikatelské činnosti.

Poplatek za psa

Poplatek platí držitel psa ze psů starších 3 měsíců.

Termín úhrady: v úředních dnech (pondělí, středa) **od 1. 2. 2026 do 30. 4. 2026**

Výše poplatku:

a)	za jednoho psa	**150,- Kč**
b)	za druhého a každého dalšího psa téhož držitele	**300,- Kč**

Osvobození:
od poplatku je osvobozen držitel psa, kterým je osoba nevidomá, osoba, která je považována za závislou na pomoci jiné fyzické osoby podle zákona upravujícího sociální služby, osoba, která je držitelem průkazu ZTP nebo ZTP/P, osoba provádějící výcvik psů určených k doprovodu těchto osob, osoba provozující útulek pro zvířata nebo osoba, které stanoví povinnost držení a používání psa zvláštní právní předpis.

NABÍDKA MAS HORNÍ POMORAVÍ – POMOC PŘI PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI

Nová zelená úsporám 2026+

Od **25. června 2026** startuje podpora renovací rodinných domů:

- **DOTACE AŽ 250.000 KČ PRO DOMÁCNOSTI OHROŽENÉ ENERGETICKOU CHUDOBOU**
- **BEZÚROČNÉ ÚVĚRY PRO OSTATNÍ DOMÁCNOSTI**

Podmínkou získání obojího je **Renovační pas** - přehledný plán k energetické renovaci domu krok za krokem.

Pomůžeme vám s vyřízením dotace i zpracováním Renovačního pasu. V případě zájmu nás kontaktujte.

Bezplatné konzultace po telefonické dohodě v kancelářích v Šumperku a Hanušovicích.

Jsme **oficiální poradenské místo** registrované u SFŽP ČR.

nová
zelená
úsporám

MAS Horní Pomoraví o. p. s.
Ing. Lenka Buřičová
tel.: 724 217 932, 602 584 678
e-mail: buricova@hornipomoravi.eu

enerkom HORNÍ POMORAVÍ | KOMUNITA PLNÁ ENERGIE

MAS Horní Pomoraví

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

na obsazení pracovního místa

ÚČETNÍ – SPRÁVCE ROZPOČTU – ADMINISTRATIVNÍ PRACOVNÍK/PRACOVNICE

Místo výkonu práce: **Obecní úřad Písařov, Písařov 80, 789 91**

Platové zařazení: dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a na základě dosaženého vzdělání a praxe (platová třída 9 nebo 10) + osobní ohodnocení po zapracování.

Předpokládaný termín nástupu: **od 1.10.2026 /příp. dle dohody/**

Pracovní poměr: na dobu neurčitou, zkušební doba v délce 3 měsíců, úvazek 1,0.

Náplň práce:

- vedení kompletního účetnictví obce
- správce rozpočtu (sestavování návrhu rozpočtu, provádění rozpočtových opatření)
- provádění platebního a zúčtovacího styku s bankami
- evidence majetku
- kompletní výkon personální a mzdové agendy obce
- daňová agenda
- agenda správy bytového fondu
- zpracování statistických výkazů
- agenda správy dotací
- legalizace a vidimace, evidence obyvatel, Czech Point, Základní registry
- spisová služba
- agenda voleb
- správní činnosti v působnosti obecního úřadu (rušení trvalého pobytu)
- zapisovatel/ka z jednání ZO
- další administrativní agendy obce

Od uchazečů požadujeme:

- SŠ/VOŠ/VŠ vzdělání ekonomického směru, znalost podvojného účetnictví – VŠ ekonomického směru, znalost a orientace v účetní legislativě v oblasti účetnictví, mezd a daní velkou výhodou.
- Znalost správního řádu – prokázání zvláštní odborné způsobilosti, podle vyhlášky č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti úředníků územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů, **nejpozději do 18 měsíců od nástupu.**
- Výhodou platné osvědčení o splnění kvalifikace Partner a osvědčení rozpoznávání bankovek a mincí podezřelých z padělání nebo pozměňování.
- Velmi dobrá uživatelská znalost práce na PC, chuť se učit novým věcem.
- Pečlivost, důkladnost, systematičnost, odpovědnost a schopnost týmové spolupráce.
- Oprávnění k řízení motorových vozidel skup. B výhodou.
- Státní občanství ČR nebo cizí státní občanství a trvalý pobyt v ČR, věk minimálně 18 let, způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost.

Uchazečům nabízíme:

- 5 týdnů dovolené
- Možnost částečné pružné pracovní doby

- Možnost profesního růstu (absolvování profesních a odborných školení na náklady zaměstnavatele)
- Práce v přátelském kolektivu a příjemném prostředí

Uchazeč předloží následující doklady:

- Přihlášku (forma volná) obsahující jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, datum a podpis zájemce.
- Životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností.
- Výpis z evidence Rejstříku trestů **ne starší 3 měsíce.**
- Ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.
- Telefonní a e-mailový kontakt.
- Podepsané prohlášení uchazeče v tomto znění:
  Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu podkladů pro přihlášku do výběrového řízení dávám ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, souhlas k jejich zpracování a uchování.
  Jméno, příjmení, datum narození a vlastnoruční podpis.

Požadované doklady mohou uchazeči zasílat:

- písemně na adresu: Obec Písařov, Písařov 80, 789 91 Štíty,
  nebo
- osobně na: Obecní úřad Písařov, Písařov 80 v úředních hodinách, případně dle domluvy na tel čísle 724 187 194:

Pondělí 8:00 – 12:00 13:00 – 16:30
a
Středa 8:00 – 12:00 13:00 – 16:30.

Přihlášky v obálce musí být viditelně označeny nápisem:

„Výběrové řízení – účetní – správce rozpočtu – administrativní pracovník/pracovnice“.

Lhůta pro podání přihlášky:

do 27. 7. 2026 do 16,30 hodin.

Zasláním písemné přihlášky a všech dokladů nevzniká účastníkovi výběrového řízení právní nárok na uzavření pracovní smlouvy v návaznosti na předmět výběrového řízení. Případné oznámení o vybrání vítěze výběrového řízení, bude písemně doručeno pouze tomuto žadateli.

Obec Písařov si vyhrazuje právo změnit nebo doplnit nebo prodloužit toto výběrové řízení, případně od něj odstoupit či toto výběrové řízení zrušit.

V Písařově dne 29. 6. 2026

Ing. Bořivoj David

starosta obce

OBEC PÍSAŘOV ZVE NA TRADIČNÍ POUŤ

17.7. – 19.7.2026

PROGRAM

Pátek 17.7.2026 (hřiště TJ)

19,00 Večerní pohárová hasičská soutěž

Sobota 18.7.2026

od 14,00 – 18,30 Zábavné odpoledne

Show pro děti s Piráty, dětské vlasové studio, balonkový klaun, **malování na obličej**
(venkovní areál OÚ)



15,00 Utkání mládeže v kopané
Sokol Štíty – FC Jiskra

16,30 Pouťové utkání mužů v kopané
Tatran Písařov – Sokol Štíty
(hřiště TJ)

20,00 Pouťová zábava
(venkovní areál OÚ)

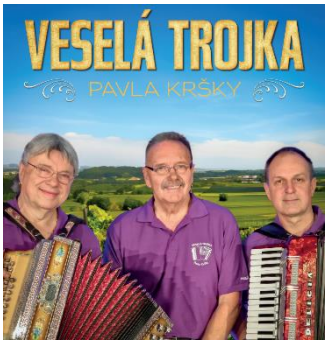
Hraje kapela KARETA Šumperk

Vstup zdarma

Neděle 19.7.2026

10,30 Mše svatá v kostele Rozeslání Apoštolů

14,00 Veselá Trojka Pavla Kršky „ze Šlágru“,
(venkovní areál OÚ)



Pouťové atrakce „Dubský“ po celý víkend

Kontakt na pořadatele: +420 583 440 072 (OÚ), + 420 724 187 194, + 420 724 187 195, @obecpisarov, www.pisarov.cz

AKTUALITY Z DĚNÍ V OBCI NA WEBU NEBO SOCIÁLNÍCH SÍTÍCH

Vážení občané,
aktuální dění a práci v naší obci pravidelně prezentujeme na webových stránkách obce a na obecním Facebooku, abyste měli vždy k dispozici ty nejčerstvější informace o investicích, akcích, projektech i každodenním životě v obci.
I nadále samozřejmě funguje také SMS informační kanál, prostřednictvím kterého vás informujeme o důležitých událostech, mimořádných situacích a dalších aktuálních sděleních.
Sledujte naše komunikační kanály a buďte neustále v obraze. Děkujeme za váš zájem o dění v obci.

